



ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL



CT. BUS
125

HOTĂRÂRE
privind numirea membrilor în Consiliul de administrație al societății
CT BUS S.A.

Consiliul local al municipiului Constanța întrunit în ședința ordinară din data de 27.04.2023.....

Având în vedere :

- referatul de aprobare al domnului primar Vergil Chițac înregistrat sub nr. 82954/26.04.2023
- raportul de specialitate al Compartimentului monitorizare întreprinderi publice și ADI -uri înregistrat sub nr. 83039/26.04.2023
- avizul Comisiei de specialitate nr. 1 – pentru studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului Constanța ;
- avizul Comisiei de specialitate nr.3 – pentru serviciile publice, comerț, turism și agrement;
- avizul Comisiei de specialitate nr.5 pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățeanului;
- H.C.L. nr.401/2022 privind aprobarea scrisorii de așteptări a municipiului Constanța privind selecția membrilor Consiliului de administrație al societății CT BUS S.A.;
- H.C.L. nr.517/2022 privind aprobarea declanșării procedurii de selecție a membrilor Consiliului de administrație al societății CT BUS S.A.;
- H.C.L.nr.604/2022 privind aprobarea profilului și a matricei profilului consiliului de administrație, a profilului personalizat și matricei profilului candidatului și a anunțului public privind selecția membrilor în Consiliul de administrație al societății CT BUS S.A.
- H.C.L. nr.645/2022 pentru modificarea H.C.L nr.604/2022 privind aprobarea profilului și a matricei profilului consiliului de administrație, a profilului personalizat și matricei profilului candidatului și a anunțului public privind selecția membrilor în Consiliul de administrație al societății CT BUS S.A.

În conformitate cu prevederile:

- art.4 alin.(3) și alin.(4) din Anexa 1 la H.G.nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- art.3 pct.2, lit.b), art.28, alin.(1)- alin.(3), art.29, art.37 alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare:

- raportul final al comisiei de selecție privind procedura de selecție pentru pozițiile de membru în Consiliul de administrație la societatea CT BUS S.A înregistrat sub nr. 80145/21.04.2023.

În temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.d) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă numirea administratorilor neexecutivi în Consiliul de administrație al societății CT BUS S.A, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Durata mandatului administratorilor nominalizați în anexa nr.1 la prezenta hotărâre este de 4 ani de la data semnării contractelor de mandat.

Art.3. Se aprobă cuantumul brut al indemnizației de administrator în valoare de 2.496,67 lei/lună/membru.

Art.4. Se aprobă clauzele contractului de mandat pentru membrii Consiliului de administrație al societății CT BUS S.A încheiat între municipiul Constanța și persoanele nominalizate în anexa.1 la prezenta hotărâre, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Se împuternicește primarul municipiului Constanța, domnul Vergil Chițac, să semneze contractele de mandat și actele adiționale la acestea.

Art.6. Începând cu data semnării contractelor de mandat prevăzute la art. 4 încetează de drept mandatele de administratori provizorii în Consiliul de administrație al societății CT BUS S.A.

Art.7. Serviciul secretariat, relații consiliul local și administrația publică va comunica prezenta hotărâre către Compartimentul monitorizare întreprinderi publice și ADI -uri, persoanelor nominalizate în anexa nr.1, societății CT BUS S.A și societății Fox Management Consultans S.R.L, în vederea ducerii la îndeplinire, precum și Instituției prefectului - județul Constanța spre știință.

Prezenta hotărâre a fost votată de consilierii locali astfel:

24 pentru, 0 împotriva, 3 abțineri.

La data adoptării sunt în funcție 27 consilieri locali din 27 membri.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ

MIHAELA ANDREI

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
FULVIA ANTONELA DRESCU



Constanța
Nr. 185/27.04.2023



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr.1 H.C.L.nr. 185/2023

Componența Consiliului de administrație al
societății CT BUȘ S.A

| Nr crt | Numele și prenumele |
|--------|------------------------|
| 1 | DUGĂIAȘU ADRIAN-DAN |
| 2 | GORCĂA ADRIAN |
| 3 | PARASCHIV IORGU |
| 4 | TUTUIANU SORIN PETRICA |

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ
MIHAELA ANDREI

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
FULVIA ANTONELA DINESCU



CONTRACT DE MANDAT

NR. _____ / _____

**CAP. I
PĂRȚILE CONTRACTANTE
ART.1.**

Municipiul Constanța, cu sediul în bd. Tomis nr.51, în calitate de autoritate publică tutelară a societății CT BUS S.A., cu sediul în municipiul Constanța, str. Industrială nr.8, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J13/60/1991, C.U.I. RO1883902, în calitate de *mandant*, reprezentat prin domnul primar Vergil Chițac,

și

Domnul/Doamna, domiciliat/domiciliată în _____, Str./Aleea _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, identificat/identificată cu seria _____, nr. _____, eliberată de _____, la data de _____, CNP _____, membru în Consiliul de administrație al societății CT BUS S.A., în calitate de mandatar ,

**CAP. II
CONDIȚIILE MANDATULUI
ART. 2.**

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Municipiul Constanța, în calitate de autoritate publică tutelară a societății CT BUS S.A. acordă împuternicire mandatarului pentru încheierea de acte juridice ce rezultă din calitatea sa de autoritate publică tutelară, iar membrul provizoriu în Consiliul de administrație își asumă obligația încheierii actelor în numele mandantului, îndeplinind toate condițiile prevăzute de lege și având în vedere H.C.L. nr. _____,

**CAP. III
OBIECTUL CONTRACTULUI
ART.3.**

Mandantul împuternicește mandatarul în Consiliul de administrație, în limitele stabilite prin prezentul contract, să reprezinte interesele Municipiului Constanța în Consiliul de administrație al societății CT BUS S.A.

Prin prezentul contract, mandatarul se obligă să asigure administrarea societății, în schimbul unei remunerații, în conformitate cu dispozițiile statutare și ale cadrului legal aplicabil.

În scopul realizării obiectului prezentului contract, mandatarul va efectua toate actele necesare pentru administrarea societății în interesul acestuia și pentru îndeplinirea obiectului de activitate și va exercita atribuțiile stabilite pentru acesta prin cadrul legal aplicabil, actul constitutiv și prin contractul de mandat.

Actele făcute de către mandatar, în limitele puterilor primite, sunt opozabile terților.

**CAP. IV
DURATA CONTRACTULUI
ART.4.**

Prezentului contract intră în vigoare de la data semnării și înregistrării acestuia la sediul mandantului. Durata mandatului administratorului este de 4 (patru) ani.

La împlinirea termenului mandatului sau la apariția unei cauze legale ori convenționale de încetare a mandatului, contractul încheiat între părți va înceta.

CAP. V

REMUNERAȚIA MANDATARULUI ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII CT BUS S.A.

ART.5.

Mandatarul beneficiază de o remunerație lunară în cuantum de 2.496,67 lei/lună brut, majorată cu 20% începând cu data de 01.01.2018, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.90/2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare, pentru executarea mandatului încredințat.

Plata remunerației este condiționată de participarea efectivă la ședințele Consiliului de administrație, respectiv în funcție de numărul de ședințe la care participă, de atribuțiile în cadrul unor comitete consultative și de alte atribuții specifice stabilite prin contractul de mandat.

CAP. VI

OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:

A.OBLIGAȚIILE MANDATARULUI

ART.6.

În cadrul Consiliului de administrație, mandatarul are următoarele obligații:

- a) aprobă direcțiile principale de activitate și de dezvoltare a societății;
- b) verifică funcționarea sistemului de control intern/managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare;
- c) numește și revocă directorii și stabilește remunerația lor;
- d) evaluează activitatea directorilor, verifică execuția contractelor de mandat ale acestora;
- e) îndeplinește obiectivele și criteriile de performanță negociază indicatorii de performanță financiară și nefinanciară cu autoritatea publică tutelară și raportează lunar autorității publice tutelare modul de îndeplinire a indicatorilor, precum și alte date și informații de interes pentru autoritatea publică tutelară, la solicitarea acesteia;
- f) elaborează raportul prezentat autorității publice tutelare privitor la activitatea societății, care include și informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale directorilor;
- g) monitorizează și gestionează potențialele conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;
- h) supervizează sistemul de transparență și comunicare;
- i) monitorizează eficacitatea practicilor de guvernare corporativă ale societății;
- j) să participe și să își exprime în cadrul oricărei și tuturor ședințelor Consiliului de administrație,
- k) să evalueze activitatea directorului general inclusiv sub aspectul execuției contractului de mandat;
- l) să aprobe încheierea de contracte, în limitele prevăzute de actul constitutiv, de hotărâri ale adunării generale a asociațiilor, precum și de cadrul legal aplicabil;
- m) să convoace sau după caz să avizeze convocarea adunării generale a asociațiilor, în conformitate cu prevederile statutare și ale cadrului legal aplicabil, să organizeze adunările generale ale asociațiilor, să participe la ședințele adunării generale ale asociațiilor, să informeze asociații cu privire la orice act sau eveniment de natură a avea influență semnificativă asupra situației societății;
- n) să își exercite mandatul cu loialitate, cu prudența și cu diligența unui bun administrator în interesul exclusiv al societății;
- o) să adopte toate măsurile necesare pentru protejarea patrimoniului societății;
- p) să evite și să aducă la cunoștința Consiliului de administrație și asociațiilor, în scris, conflictele de interese în raport cu societatea și să se abțină să participe la dezbaterile și să voteze asupra problemelor în legătură cu care se află în conflict de interese;
- q) să informeze asociații în termen de maxim 24 de ore de la producerea oricărui eveniment semnificativ;
- r) să apere în mod loial prestigiul societății și al organelor societății, precum și să se abțină de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau

- intereselor legale ale acestora;
- s) să nu exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea societății, cu politicile și strategiile acesteia ori cu proiectele de reglementări sau de acte cu caracter individual;
 - t) să nu facă aprecieri neautorizate în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care societatea are calitatea de parte;
 - u) să nu acorde asistență sau consultanță persoanelor fizice sau juridice în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva societății;
 - v) în relația sa cu societatea, directorii, asociații și angajații societății și ceilalți membri ai Consiliului de administrație, mandatarul se obligă să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine și amabilitate, să nu aducă atingere onoarei/reputației/demnității acestora, precum și persoanelor fizice și juridice cu care intră în legătură în exercițiul mandatului său, prin întrebuițarea unor expresii jignitoare, formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase sau dezvăluirea unor aspecte ale vieții private;
 - w) să semneze procesele-verbale ale ședințelor Consiliului de administrației la care participă întocmite de secretarul Consiliului de administrație;
 - x) să respecte sub sancțiunea revocării mandatului obligațiile asumate prin contractul de mandat;
 - y) ori de câte ori constată situații de natură să prejudicieze activitatea economico-financiară a societății, să anunțe și să propună mandantului modul de rezolvare a acestora într-un termen stabilit.

B. OBLIGAȚIILE MANDANTULUI

ART.7. Mandantul are următoarele obligații:

- a) să solicite în scris orice informații cu privire la activitatea membrilor Consiliului de administrație și să primească un răspuns în scris, de îndată;
- b) să asigure mandatarului deplina libertate în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor stabilite în prezentul contract, în condițiile legii.

CAP. VII

RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ A PĂRȚILOR SEMNATARE

ART.8.

Răspunderea mandatarului este angajată în cazul nerespectării prevederilor legale, ale actului constitutiv și ale contractului de mandat.

Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în contractul de mandat părțile răspund potrivit legislației în vigoare.

Mandatarul răspunde civil, în condițiile legii, pentru daunele produse mandantului, în exercițiul mandatului său.

CAP. VIII

MODIFICAREA CONTRACTULUI

ART.9.

Prezentul contract se poate modifica la inițiativa uneia din părți cu acordul ambelor părți prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Constanța.

CAP. IX

FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT

ART.10.

Părțile se obligă să se înștiințeze reciproc, în scris, în termen de cel mult 5 (cinci) zile de la intervenția vreunei cauze de forță majoră sau caz fortuit și, în general, să se informeze reciproc și în timp util asupra eventualelor impedimente de natură să conducă la dificultăți în realizarea obiectului prezentului contract.

În cazul în care partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit nu a respectat obligația de notificare, respectiv termenul prevăzut mai sus, atunci partea va fi exonerată de răspundere.

În caz de forță majoră sau caz fortuit, părțile vor depune eforturi comune în vederea diminuării daunelor eventuale ce ar rezulta în urma intervenirii unei asemenea cauze.

CAP X ÎNCETAREA CONTRACTULUI

ART.11. Contractul de mandat încetează prin:

- a) acordul de voință al părților;
- b) expirarea duratei mandatului;
- c) imposibilitatea fortuită de executare;
- d) revocarea de către mandant fără acordarea unei notificări prealabile și fără ca mandantul să datoreze daune interese, având în vedere caracterul provizoriu al mandatului ;
- e) renunțarea mandatarului la mandat, prin transmiterea de către mandatar a unei notificări cu cel puțin 10 zile anterior datei la care încetarea va produce efecte;
- f) punerea sub interdicție judecătorească a mandatarului;
- g) finalizarea procedurii de selecție.

CAP XI LEGEA ȘI JURISDICȚIA APLICABILĂ

ART.12.

Prezentul contract este guvernat de legea română și interpretat în conformitate cu prevederile legii române.

Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract vor fi soluționate amiabil, iar în cazul imposibilității soluționării amiabile, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente

CAP. XII DISPOZIȚII FINALE

ART.13. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la mandat din Noul Cod civil.

Odată cu încheierea prezentului contract, contractele de mandat anterioare sau actele adiționale, după caz, își încetează valabilitatea.

Prezentul contract a fost încheiat, astăzi _____ în 3 (trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru Compartimentul monitorizare întreprinderi publice și ADI-uri, având aceeași valoare juridică.

Mandant
Municipiul Constanța

prin Primar

Vergil CHIȚAC

Mandatar
Membru în Consiliul de

administrație al societății CT BUS S.A. Constanța

Secretar general

Avizat,

Birou legislație, contracte, avize de legalitate și legile proprietății

Consilier juridic

Compartiment monitorizare întreprinderi publice și ADI-uri

Întocmit

Consilier

Anexă la contractul de mandat nr. _____ / _____

OBIECTIVE ȘI CRITERII DE PERFORMANȚĂ

I. OBIECTIVE

1. Creșterea capacității de autofinanțare urmărind echilibrul între veniturile proprii și cheltuielile materiale pentru activitatea de bază;
2. Diminuarea perioadei de recuperare a creanțelor;
3. Diminuarea perioadei de rambursare a datorilor;
4. Diminuarea pierderilor;
5. Reducerea cheltuielilor comparativ cu veniturile încasate;
6. Creșterea productivității muncii;
7. Calitatea serviciului reflectat în gradul de satisfacere a cerințelor populației;
8. Utilizarea adecvată a resurselor umane având la baza optimizarea costurilor salariale.

II CRITERII DE PERFORMANȚĂ

1. Reducerea obligațiilor restante;
2. Reducerea pierderilor;
3. Creșterea profiturilor;
4. Creșterea cifrei de afaceri;
5. Creșterea productivității muncii.

Mandant
Municipiul Constanța
prin Primar
Vergil CHIȚAC

Mandatar
Membru în Consiliul de
administrație al societății CT BUS S.A. Constanța

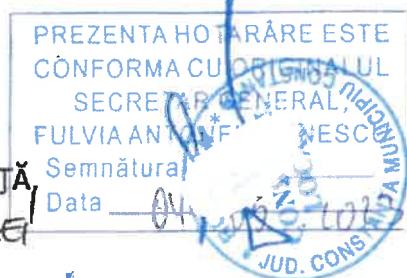
Secretar general

Avizat,
Birou legislație, contracte, avize de legalitate și legile proprietății
Consilier juridic

Compartiment monitorizare întreprinderi publice și ADI-uri

Întocmit
Consilier

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ
MIHAELA ANDREI



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA ANTONELA DINESCU



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

| | | |
|---------|-----------|-----------|
| INTRARE | Nr. 17467 | Anul 2023 |
| | | |
| Zila 02 | Luna 11 | Anul 2023 |

HOTĂRÂRE

privind numirea unui membru în Consiliul de administrație al societății
CT BUS S.A.

Consiliul local al municipiului Constanța întrunit în ședința ordinară din data de... 31.10.2023..

Având în vedere :

- referatul de aprobare al domnului primar Vergil Chițac înregistrat sub nr. 109.462/30.10.2023
- raportul de specialitate al Compartimentului monitorizare întreprinderi publice și ADI -uri înregistrat sub nr. 109627/30.10.2023
- avizul Comsiei de specialitate nr. 1 - pentru studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului Constanța ;
- avizul Comisiei de specialitate nr.3 - pentru serviciile publice, comerț, turism și agrement;
- avizul Comisiei de specialitate nr.5 pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățeanului;
- H.C.L nr.384/2018 privind aprobarea reorganizării Regiei Autonome Transport în Comun prin transformare în societate pe acțiuni cu denumirea de "CT BUS S.A";
- H.C.L. nr.517/2022 privind aprobarea declanșării procedurii de selecție a membrilor Consiliului de administrație al societății CT BUS S.A;
- H.C.L. nr.401/2022 privind aprobarea scrisorii de așteptări a Consiliului local al municipiului Constanța privind selecția membrilor Consiliului de administrație al societății CT BUS S.A.;
- H.C.L.nr.604/2022 privind aprobarea profilului și a matricei profilului consiliului de administrație, a profilului personalizat și matricei profilului candidatului și a anunțului public privind selecția membrilor în Consiliul de administrație al societății CT BUS S.A. Constanța ;
- H.C.L. nr.645/2022 pentru modificarea H.C.L nr.604/2022 privind aprobarea profilului și a matricei profilului consiliului de administrație, a profilului personalizat și matricei profilului candidatului și a anunțului public privind selecția membrilor în Consiliul de administrație al societății CT BUS S.A. Constanța ;

În conformitate cu prevederile:

- art.IX alin.(1) din Legea 187/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;
- art.77 alin.(1) coroborat cu prevederile art.197 din Legea nr.31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare:

- H.C.L nr.103/2021 privind aprobarea înființării comisiei de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al Întreprinderilor Publice la nivelul autorității publice tutelare ;
- dispoziția nr.3051/2023 pentru modificarea dispoziției nr.1926/2022 privind numirea membrilor comisiei de selecție și de nominalizare a Consiliilor de administrație ale întreprinderilor publice la nivelul autorităților publice tutelare, cu modificările ulterioare;
- raportul final privind procedura de selecție pentru o poziție de membru în Consiliul de Administrație la societatea CT BUS S.A Constanța înregistrat cu nr. 206553/25.10.2023.

În temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.d) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă numirea unui membru neexecutiv în Consiliul de administrație al societății CT BUS S.A, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Durata mandatului membrului nominalizat în anexa nr.1 la prezenta hotărâre este de la data semnării contractului de mandat finalizându-se odată cu mandatul celorlalți membri deja numiți.

Art.3. Se aprobă cuantumul brut al indemnizației de administrator în valoare de 4.273 lei/lună.

Art.4. Se aprobă clauzele contractului de mandat pentru membrul în Consiliul de administrație al societății CT BUS S.A încheiat între municipiul Constanța și persoana nominalizată în anexa nr.1, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Se împuternicește primarul municipiului Constanța, domnul Vergil Chițac, să semneze contractul de mandat și actele adiționale la acesta.

Art.6. Compartimentul secretariat, relații consiliul local și administrația publică va comunica prezenta hotărâre către Compartimentul monitorizare întreprinderi publice și ADI -uri, persoanelor nominalizate în anexa nr.1., societății CT BUS S.A și societății Fox Management Consultans S.R.L, în vederea ducerii la îndeplinire, precum și Instituției prefectului - județul Constanța spre știință.

Prezenta hotărâre a fost votată de consilierii locali astfel:

27 pentru, — împotriva, — abțineri.
La data adoptării sunt în funcție 26 din 27 membri.

PRESEDINTE ȘEDINȚĂ

MARIUS TILICA

Constanța
Nr. 103/31.10 2023

PREZENTA HOTĂRĂRE ESTE
CONFORMA CU ORIGINALUL
SECRETAR GENERAL
FULVIA ANTONELA DINESCU
Semnătura
Data 02.11.2023

CONTRASENEAZĂ
SECRETAR GENERAL
FULVIA ANTONELA DINESCU





ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr.1 H.C.L.nr. 463/2023

Membru în Consiliul de administrație al
societății CT BUS S.A Constanța

| Nr crt | Numele și prenumele |
|--------|---------------------|
| 1 | ANTON LAVINIA |

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ

MARIUS TUȘCĂ

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
FULVIA ANTONELA DINESCU

PREZENTA HOTĂRĂRE ESTE
CONFORMA CU ORIGINALUL
SECRETAR GENERAL
FULVIA ANTONELA DINESCU
Semnătura
Data 02.11.2023



CONTRACT DE MANDAT

NR. _____ / _____

CAP. I

PĂRȚILE CONTRACTANTE

ART.1.

Municipiul Constanța, cu sediul în bd. Tomis nr.51, în calitate de autoritate publică tutelară a societății CT BUS S.A., cu sediul în municipiul Constanța, str. Industrială nr.8, număr de înregistrare în Registrul Comerțului J13/60/1991, C.U.I. RO1883902, în calitate de *mandant*, reprezentat prin domnul primar Vergil Chițac,

și

Domnul/Doamna, domiciliat/domiciliată în _____, Str./Aleea _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, identificat/identificată cu _____ serla _____, nr. _____, eliberată de _____, la data de _____, CNP _____, membru în Consiliul de administrație al societății CT BUS S.A., în calitate de mandatar ,

CAP. II

CONDIȚIILE MANDATULUI

ART. 2.

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Municipiul Constanța, în calitate de autoritate publică tutelară a societății CT BUS S.A. acordă împuternicire mandatarului pentru încheierea de acte juridice ce rezultă din calitatea sa de autoritate publică tutelară, iar membrul provizoriu în Consiliul de administrație își asumă obligația încheierii actelor în numele mandantului, îndeplinind toate condițiile prevăzute de lege și având în vedere H.C.L. nr. _____,

CAP. III

OBIECTUL CONTRACTULUI

ART.3.

Mandantul împuternicește mandatarul în Consiliul de administrație, în limitele stabilite prin prezentul contract, să reprezinte interesele Municipiului Constanța în Consiliul de administrație al societății CT BUS S.A.

Prin prezentul contract, mandatarul se obligă să asigure administrarea societății, în schimbul unei remunerații, în conformitate cu dispozițiile statutare și ale cadrului legal aplicabil.

În scopul realizării obiectului prezentului contract, mandatarul va efectua toate actele necesare pentru administrarea societății în interesul acestuia și pentru îndeplinirea obiectului de activitate și va exercita atribuțiile stabilite pentru acesta prin cadrul legal aplicabil, actul constitutiv și prin contractul de mandat.

Actele făcute de către mandatar, în limitele puterilor primite, sunt opozabile terților.

CAP. IV
DURATA CONTRACTULUI
ART.4.

Prezentul contract de mandat intră în vigoare de la data semnării la sediul mandantului finalizându-se odată cu mandatul celorlalți membri deja numiți prin HCL nr.185/27.04.2023.

La împlinirea termenului mandatului sau la apariția unei cauze legale ori convenționale de încetare a mandatului, contractul încheiat între părți va înceta.

CAP. V
REMUNERAȚIA MANDATARULUI ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII CT BUS S.A.
ART.5.

Mandatarul beneficiază de o remunerație în cuantum de 4.273 lei/lună/brut

Plata remunerației este condiționată de participarea efectivă la ședințele Consiliului de administrație, respectiv în funcție de numărul de ședințe la care participă, de atribuțiile în cadrul unor comitete consultative și de alte atribuții specifice stabilite prin contractul de mandat.

Mandatarul beneficiază de o asigurare pentru răspundere profesională a cărei plată se asigură de către societatea CT BUS S.A. în baza unui contract de asigurare pentru răspundere profesională.

CAP. VI
OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:
A.OBLIGAȚIILE MANDATARULUI
ART.6.

În cadrul Consiliului de administrație, mandatarul are următoarele obligații:

- a) aprobă direcțiile principale de activitate și de dezvoltare a societății;
- b) verifică funcționarea sistemului de control intern/managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare;
- c) numește și revocă directorii și stabilește remunerația lor;
- d) evaluează activitatea directorilor, verifică execuția contractelor de mandat ale acestora;
- e) îndeplinește obiectivele și criteriile de performanță negociază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari cu autoritatea publică tutelară și raportează lunar autorității publice tutelare modul de îndeplinire a indicatorilor, precum și alte date și informații de interes pentru autoritatea publică tutelară, la solicitarea acesteia;
- f) elaborează raportul prezentat autorității publice tutelare privitor la activitatea societății, care include și informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale directorilor;
- g) monitorizează și gestionează potențialele conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;
- h) supervizează sistemul de transparență și comunicare;
- i) monitorizează eficacitatea practicilor de guvernare corporativă ale societății;
- j) să participe și să își exprime în cadrul oricărei și tuturor ședințelor Consiliului de administrație,
- k) să evalueze activitatea directorului general inclusiv sub aspectul execuției contractului de mandat;
- l) să aprobe încheierea de contracte, în limitele prevăzute de actul constitutiv,

- de hotărâri ale adunării generale a asociațiilor, precum și de cadrul legal aplicabil;
- m) să convoace sau după caz să avizeze convocarea adunării generale a asociațiilor, în conformitate cu prevederile statutare și ale cadrului legal aplicabil, să organizeze adunările generale ale asociațiilor, să participe la ședințele adunării generale ale asociațiilor, să informeze asociații cu privire la orice act sau eveniment de natură a avea influență semnificativă asupra situației societății;
 - n) să își exercite mandatul cu loialtate, cu prudența și cu diligența unui bun administrator în interesul exclusiv al societății;
 - o) să adopte toate măsurile necesare pentru protejarea patrimoniului societății;
 - p) să evite și să aducă la cunoștința Consiliului de administrație și asociațiilor, în scris, conflictele de interese în raport cu societatea și să se abțină să participe la dezbaterile și să voteze asupra problemelor în legătură cu care se află în conflict de interese;
 - q) să informeze asociații în termen de maxim 24 de ore de la producerea oricărui eveniment semnificativ;
 - r) să apere în mod loial prestigiul societății și al organelor societății, precum și să se abțină de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acestora;
 - s) să nu exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea societății, cu politicile și strategiile acesteia ori cu proiectele de reglementări sau de acte cu caracter individual;
 - t) să nu facă aprecieri neautorizate în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care societatea are calitatea de parte;
 - u) să nu acorde asistență sau consultanță persoanelor fizice sau juridice în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva societății;
 - v) în relația sa cu societatea, directorii, asociații și angajații societății și ceilalți membri ai Consiliului de administrație, mandatarul se obligă să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine și amabilitate, să nu aducă atingere onoarei/reputației/demnității acestora, precum și persoanelor fizice și juridice cu care intră în legătură în exercițiul mandatului său, prin întrebuițarea unor expresii jignitoare, formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase sau dezvăluirea unor aspecte ale vieții private;
 - w) să semneze procesele-verbale ale ședințelor Consiliului de administrației la care participă întocmite de secretarul Consiliului de administrație;
 - x) să respecte sub sancțiunea revocării mandatului obligațiile asumate prin contractul de mandat;
 - y) ori de câte ori constată situații de natură să prejudicieze activitatea economico-financiară a societății, să anunțe și să propună mandantului modul de rezolvare a acestora într-un termen stabilit.

B. OBLIGAȚIILE MANDANTULUI

ART.7. Mandantul are următoarele obligații:

- a) să solicite în scris orice informații cu privire la activitatea membrilor Consiliului de administrație și să primească un răspuns în scris, de îndată;
- b) să asigure mandatarului deplina libertate în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor stabilite în prezentul contract, în condițiile legii.

CAP. VII

RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ A PĂRȚILOR SEMNATARE

ART.8.

Răspunderea mandatarului este angajată în cazul nerespectării prevederilor legale, ale actului constitutiv și ale contractului de mandat.

Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în contractul de mandat părțile răspund potrivit legislației în vigoare.

Mandatarul răspunde civil, în condițiile legii, pentru daunele produse mandantului, în exercițiul mandatului său.

CAP. VIII

MODIFICAREA CONTRACTULUI

ART.9.

Prezentul contract se poate modifica la inițiativa uneia din părți cu acordul ambelor părți prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Constanța.

CAP. IX

FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT

ART.10.

Părțile se obligă să se înștiințeze reciproc, în scris, în termen de cel mult 5 (cinci) zile de la intervenția vreunei cauze de forță majoră sau caz fortuit și, în general, să se informeze reciproc și în timp util asupra eventualelor impedimente de natură să conducă la dificultăți în realizarea obiectului prezentului contract.

În cazul în care partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit nu a respectat obligația de notificare, respectiv termenul prevăzut mai sus, atunci partea va fi exonerată de răspundere.

În caz de forță majoră sau caz fortuit, părțile vor depune eforturi comune în vederea diminuării daunelor eventuale ce ar rezulta în urma intervenirii unei asemenea cauze.

CAP X

ÎNCETAREA CONTRACTULUI

ART.11. Contractul de mandat încetează prin:

- a) acordul de voință al părților;
- b) expirarea duratei mandatului;
- c) imposibilitatea fortuită de executare;
- d) revocarea de către mandant fără acordarea unei notificări prealabile și fără ca mandantul să datoreze daune interese, având în vedere caracterul provizoriu al mandatului ;
- e) renunțarea mandatarului la mandat, prin transmiterea de către mandatar a unei notificări cu cel puțin 10 zile anterior datei la care încetarea va produce efecte;
- f) punerea sub interdicție judecatorească a mandatarului;
- g) finalizarea procedurii de selecție.

CAP XI

LEGEA ȘI JURISDICȚIA APLICABILĂ

ART.12.

Prezentul contract este guvernat de legea română și interpretat în conformitate cu prevederile legii române.

Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract vor fi soluționate amiabil, iar în cazul imposibilității soluționării amiabile, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente

CAP. XII

DISPOZIȚII FINALE

ART.13. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la mandat din Noul Cod civil.

Odată cu încheierea prezentului contract, contractele de mandat anterioare sau actele adiționale, după caz, își încetează valabilitatea.

Prezentul contract a fost încheiat, astăzi _____ în 3 (trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru Compartimentul monitorizare întreprinderi publice și ADI-uri, având aceeași valoare juridică.

Mandant
Municipiul Constanța
prin Primar
Vergil CHIȚAC

Mandatar
Membru în Consiliul de
administrație al societății CT BUS S.A. Constanța

Secretar general

Avizat,
Birou legislație, contracte, avize de legalitate și legile proprietății
Consilier juridic

Compartiment monitorizare întreprinderi publice și ADI-uri
Întocmit
Consilier

Anexă la contractul de mandat nr. 463/2023

OBIECTIVE ȘI CRITERII DE PERFORMANȚĂ

I. OBIECTIVE

1. Creșterea capacității de autofinanțare urmărind echilibrul între veniturile proprii și cheltuielile materiale pentru activitatea de bază;
2. Diminuarea perioadei de recuperare a creanțelor;
3. Diminuarea perioadei de rambursare a datoriilor;
4. Diminuarea pierderilor;
5. Reducerea cheltuielilor comparativ cu veniturile încasate;
6. Creșterea productivității muncii;
7. Calitatea serviciului reflectat în gradul de satisfacere a cerințelor populației;
8. Utilizarea adecvată a resurselor umane având la baza optimizarea costurilor salariale.

II CRITERII DE PERFORMANȚĂ

1. Reducerea obligațiilor restante;
2. Reducerea pierderilor;
3. Creșterea profiturilor;
4. Creșterea cifrei de afaceri;
5. Creșterea productivității muncii.

Mandant
Municipiul Constanța
prin Primar
Vergil CHIȚAC

Mandatar
Membru în Consiliul de
administrație al societății CT BUS S.A. Constanța

Secretar general

Avizat,

Birou legislație, contracte, avize de legalitate și legile proprietății

Consilier juridic

Compartiment monitorizare întreprinderi publice și ADI-uri

Întocmit

Consilier

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

MARIUS TULICĂ

CONTRASENEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
FULVIA ANTONELA DINESCU





**Contract de mandat
pentru funcția de director financiar-economic
nr.18D/din 13.10.2023**

Acest contract de mandat („Contractul”) a fost încheiat de către:

Societatea CT BUS S.A, cu sediul în Constanța, str. Industrială nr. 8, înregistrată în registrul comerțului de pe lângă Tribunalul Constanța cu nr. J13/60/1991, având cod unic de înregistrare 1883902 și cod de TVA RO1883902, reprezentată legal de către dl. Dugăiașu Adrian-Dan (denumită în continuare “Mandantul” și/sau „CT BUS S.A.”);

și

Dna Inna-Mihaela Bela, cetățean român, cu domiciliul în . Str. nr. posesor al CI seria nr. eliberată de SPCLEP Constanta la data de având CNP (denumit în continuare “Mandatarul” sau “Directorul Financiar-Economic”);

Având în vedere:

- (A) Dispozițiile hotărârii Consiliului Local al Municipiului Constanța nr. 384/31.10.2018 privind aprobarea reorganizării RATC prin transformare în societate pe acțiuni cu denumirea de CT BUS S.A.
- (B) Prevederile actului constitutiv al societății;
- (C) Faptul că în urma finalizării procedurii de selecție, prin hotărârea nr. 89 din 13.10.2023 a consiliului de administrație al CT BUS S.A., a fost numit ca director financiar-economic dna. Inna-Mihaela Bela;
- D) Dispozițiile hotărârii nr.55/18.05.2023 a consiliului de administrație al CT BUS S.A privind asigurarea de răspundere profesională a directorilor societății;
- (E) Dispozițiile OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare ;

Părțile au convenit după cum urmează:

Art. 1. Obiectul Contractului

1.1. În temeiul prezentului Contract, Mandatarul este împuternicit să conducă, să organizeze și să gestioneze activitatea economică a CT BUS S.A., potrivit legii, hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Constanța adoptate în calitate de organism de reglementare al autorității publice tutelare Municipiul Constanța care a încredințat către CT BUS S.A. serviciul public de transport public local de persoane în Municipiul Constanța, ale hotărârilor adunării generale a acționarilor, ale hotărârilor consiliului de administrație și, respectiv, ale regulamentelor interne ale CT BUS S.A., cu obligația îndeplinirii obiectivelor, criteriilor și indicatorilor cheie de performanță ce vor fi anexați la acest contract, în schimbul unei indemnizații fixe lunare și al celorlalte beneficii stabilite conform OUG nr. 109/2011, în cadrul prezentului Contract.

1.2. Activitatea Directorului Financiar-Economic se realizează, conform prevederilor prezentului Contract, în zilele lucrătoare, stabilite conform legii, în cadrul unui program de lucru ce poate varia în funcție de necesitățile activității CT BUS S.A.

Art. 2. Durata Contractului

2.1. Prezentul Contract se încheie pe o durată de **4 ani**, respectiv pentru perioada: **13.10.2023 - 13.10.2027**.

Art. 3. Drepturile și obligațiile Mandatarului

3.1. Drepturile Mandatarului

3.1.1 Mandatarul are dreptul de a primi lunar pentru activitatea sa o indemnizație fixă brută [REDACTED] lei reprezentând echivalentul a de [REDACTED] ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de către Institutul Național de Statistică anterior numirii sale, respectiv suma de:

[REDACTED] x [REDACTED] lei/luna = [REDACTED] lei/luna (în conformitate cu datele publicate pe site-ul INS în comunicatul de presă nr. [REDACTED], din [REDACTED], referitoare la evoluția câștigului mediu brut din perioada septembrie 2022 – august 2023 la cod CAEN 49), în conformitate cu prevederile art. 38 din OUG 109/2011 cu modificările și completările ulterioare.

Plata indemnizației fixe nete se va face în una sau două tranșe lunare, în contul bancar indicat de către Mandatar. CT BUS S.A. are obligația de a reține din remunerația brută și de a vira către bugetul de stat și bugetele asigurărilor sociale, toate impozitele și contribuțiile cu reținere la sursă, în conformitate cu reglementările și dispozițiile legale.

3.1.2 După aprobarea „Planului de administrare și management” în integralitatea sa, și a indicatorilor cheie de performanță în conformitate cu OUG 109/2011 cu modificările și completările ulterioare, Mandatarul are dreptul la o indemnizație variabilă aferentă fiecărui exercițiu financiar cuprins în cadrul mandatului său, pro rata cu durata mandatului, indemnizație care se va acorda în urma evaluării indicatorilor cheie de performanță în condițiile stabilite în anexele ce vor fi atașate la prezentul contract,

cu condiția ca CT BUS S.A. să nu înregistreze pierderi la finalul exercițiului financiar respectiv. Această indemnizație variabilă se va plăti la închiderea exercițiului financiar anual.

3.1.3 Mandatarul are dreptul de a i se deconta de către CT BUS S.A. toate cheltuielile de deplasare, de cazare indiferent de clasificarea structurii de primire turistica, precum și oricare alte cheltuieli realizate în interesul societății sau pentru îndeplinirea sarcinilor, atribuțiilor și obligațiilor care îi revin în baza acestui Contract, în baza documentelor justificative atât în cazul deplasărilor interne cât și a celor internaționale. Decontarea acestor cheltuieli se va face în conformitate cu prevederile legale și cu regulamentele interne ale CT BUS S.A..

3.1.4 Mandatarul are dreptul la informare nelimitată cu privire la orice act sau fapt ce are legătura cu activitatea sau situația societății și de a utiliza aceste informații în interesul exclusiv al societății.

3.1.5 Mandatarul are dreptul să beneficieze de 32 zile de concediu de odihnă aferent fiecărui an de mandat, plătit, proporțional cu activitatea prestată. Concediul se efectuează în zilele lucrătoare, conform legii și nu afectează/nu diminuează dreptul la zile libere/nelucrătoare stabilite în baza legii. În cazul în care Mandatarul nu utilizează în mod justificat (justificare avizată de directorul general) într-un an al mandatului său întregul concediu de odihnă, Mandatarul are dreptul la compensarea în bani a concediului de odihnă neefectuat, compensația fiind determinată pro rata cu numărul de zile de concediu de odihnă neefectuat.

3.1.6 Mandatarul are toate beneficiile/drepturile stabilite conform legislației privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, inclusiv dreptul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, legislația privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, precum și din legislația privind asigurările de sănătate, potrivit art. 152 alin 3 din Legea nr. 31/1990 privind societățile, în condițiile prevăzute în cadrul legilor speciale aplicabile.

3.1.7 Mandatarul are dreptul de a folosi în interesul realizării mandatului, pe timpul programului său de lucru astfel cum este definit la art. 1.2. (deplasările de la începutul și sfârșitul programului de acasă/către acasă, fiind incluse în dreptul de folosință) pe cheltuielile mandantului, un autoturism cu șofer (sau fără șofer după cum prevede procedura operațională implementată la nivelul societății) și carburantul aferent, în limita motoresurselor alocate și aprobate de către Mandant, un telefon mobil apt dpdv tehnic pentru a asigura o utilizare normală, cu minute nelimitate în rețelele naționale și roaming și cu acces nelimitat la internet, suportat de mandant și echipamente IT performante.

3.1.8 Mandatarul are dreptul la zile libere/nelucrătoare, stabilite conform legii. De asemenea, Mandatarul are dreptul la beneficii bănești pentru sărbătorile legale, zilele festive specifice, căsătorie, nașterea unui copil sau în caz de deces al unui membru de familie și alte drepturi, acordate similar drepturilor din contractul colectiv de muncă aplicabil CT BUS S.A..

3.1.9 În scopul actualizării permanente a cunoștințelor în domeniul în care activează, al perfecționării sale profesionale continue și al menținerii unui standard ridicat al îndeplinirii atribuțiilor ce îi revin în temeiul Contract, Mandatarul are dreptul de a beneficia, la inițiativa sa ori a Mandantului, de formare profesională, pe perioada prezentului Contract. Formarea profesională va fi asigurată prin participarea la simpozioane, cursuri, seminarii, colocvii, stagii de practică și/sau de pregătire profesională, precum și întâlniri de lucru în interesul societății organizate în țară și/sau în străinătate etc., prin punerea la dispoziție a tuturor materialelor de informare, pregătire și perfecționare profesională necesare și altele asemenea. Costurile formării profesionale a Mandatarului vor fi suportate în mod exclusiv de către CT BUS S.A., iar deplasarea și cazarea se vor considera a fi efectuată în interes de serviciu, cu toate drepturile care decurg.

3.1.10 Mandatarul are dreptul de a beneficia de apărarea reputației profesionale de către CT BUS S.A. în cazul în care reputația profesională are de suferit din motive ce tin de exercitarea mandatului de director.

Pot face obiect al apararii reputatiei numai actele si faptele licite ale directorului efectuate in exercitarea atributiilor delegate prin contractul de mandat sau a altor acte care au legatura directa cu exercitarea mandatului.

3.1.11 Mandatarul are dreptul de a fi informat deodata si in scris cu privire la orice masura adoptata de catre consiliul de administratie cu privire la prezentul contract sau cu privire la orice act sau fapt avand legatura cu prezentul contract sau cu calitatea de director economic al CT BUS S.A..

3.1.12 Mandatarul are dreptul sa suspende contractul de mandat pentru exercitarea unei demnitati publice, functii publice.

3.1.13 Mandatarul beneficiază de asigurare de răspundere profesională, de tip Directors&Officers Liability care sa acopere daune cauzate societatii CT BUS S.A. Obiectul asigurarii il constituie acoperirea daunelor cauzate societatii CT BUS S.A. pe care o conduce si/sau tertilor, de faptele cu caracter decizional ale asiguratului. Cheltuiala primelor acestei asigurari va fi suportata de societatea CT BUS S.A. si nu se va deduce din remuneratia cuvenita mandatarului.

3.2. Obligațiile Mandatarului

Mandatarul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile aferente conducerii economice a CT BUS S.A., cu excepția celor rezervate de lege pentru autoritatea tutelară, pentru consiliul de administrație și/sau directorul general al CT BUS S.A..

Mandatarul are, în principal, următoarele obligații:

3.2.1 Participa la elaborarea si aplicarea de strategii si politici de dezvoltare a CT BUS S.A.;

3.2.2 Angajează unitatea prin semnătura sa, alături de directorul general, în toate operațiunile financiar-contabile, contractuale și patrimoniale;

3.2.3 Conduce și coordonează activitatea financiar-contabilă și de patrimoniu-investiții a societății;

3.2.4 Stabileste politici contabile si de control financiar, răspunde de funcționalitatea acestora, precum si planificarea financiara;

3.2.5 Ia masuri pentru asigurarea conditiilor necesare pentru intocmirea documentelor justificative privind operatiunile patrimoniale ale societății de catre persoanele cu atributii in acest sens;

3.2.6 Asigura controlul operatiunilor patrimoniale efectuate la nivelul unitatii, propune consiliului de administratie procedeele de prelucrare utilizate si asigura conformitatea datelor contabile furnizate tertilor cu evidentele contabile ale CT BUS S.A.;

3.2.7 Ia masuri pentru asigurarea organizarii inventarierii patrimoniului si valorificarea rezultatelor inventarierii;

3.2.8 Ia masuri pentru asigurarea disponibilitatilor financiare necesare si pentru mentinerea capacitatii de plata a unitatii;

3.2.9 Ia masuri pentru executarea pe cat posibil la scadenta a obligatiilor de plata ale CT BUS fata de bugetul de stat, fata de bugetul local si/sau alte obligatii fata de terti sau incasarilor de la beneficiari, fara a putea fi insa tinut raspunzator in situatia in care asemenea obligatii nu sunt executate, in tot sau in parte la data exigibilitatii lor, din cauza lipsei de disponibilitati financiare ale societății;

3.2.10 Asigura relatia cu bancile si alte institutii financiare, solicita credite, dar numai cu aprobarea prealabila a consiliului de administratie si a directorului general;

3.2.11 Se documenteaza cu privire la problemele economico-financiare, cu privire la legislatia in domeniul financiar-contabil si ia masuri pentru desfasurarea activitatii financiar-contabile in conformitate cu legislatia de specialitate;

- 3.2.12 Asigură întocmirea bilanțului contabil, raspunde de respectarea regulilor de întocmire a acestuia și de respectarea legislației fiscale;
- 3.2.13 Ia măsuri pentru păstrarea documentelor justificative, a registrelor și a bilanțurilor contabile;
- 3.2.14 Urmărește constituirea fondurilor și utilizarea acestora cu respectarea legii;
- 3.2.15 Elaborează, împreună cu directorul general bugetul de venituri și cheltuieli pe care îl supune aprobării consiliului de administrație;
- 3.2.16 Ia măsuri pentru înregistrarea sistematică și cronologică, prelucrarea, publicarea și păstrarea informațiilor cu privire la situația patrimonială și la rezultatele economice ale unității;
- 3.2.17 Asigură întocmirea tuturor rapoartelor solicitate de organele administrației financiare și de control, bancare, statistice;
- 3.2.18 Prezintă directorului general rapoarte trimestriale, conținând rezultatele financiare ale societății;
- 3.2.19 Comunică, alături de directorul general, consiliului de administrație raportul cu privire la activitatea de conducere executivă și cu privire la evoluția economică a CT BUS S.A.;
- 3.2.20 Să implementeze și să asigure îmbunătățirea continuă a sistemului de control intern managerial;
- 3.2.21 Propune directorului general și consiliului de administrație în timp util soluții pentru rezolvarea situațiilor de natură să prejudicieze activitatea economico-financiară a societății pe care le constată în exercitarea mandatului;
- 3.2.22 Să exercite mandatul cu prudență și diligență unui bun administrator, cu loialitate, în interesul CT BUS S.A.;
- 3.2.23 Să exercite orice atribuții ce îi revin din regulamentul de organizare și funcționare și din hotărârile consiliului de administrație, precum și din prevederile legale;
- 3.2.24 Să respecte pe toată perioada mandatului toate obligațiile legale ce îi revin în calitate de Director Financiar-Economic al CT BUS, precum și cele reglementate prin norme interne ale CT BUS;
- 3.2.25 Să facă demersuri pentru ducerea la îndeplinire a obiectivelor, criteriilor și indicatorilor cheie performanță prevăzuți în anexele ce vor fi atașate la prezentul Contract;
- 3.2.26 Să transmită la termenele solicitate, ori la cele stabilite legal, consiliului de administrație raportări și informări cu privire la situația economico-financiară a CT BUS, situația realizării obiectivelor, criteriilor și indicatorilor cheie de performanță, însoțită după caz de o analiză a cauzelor nerealizării acestora;
- 3.2.27 Conform prevederilor OUG 109/2011 cu modificările și completările ulterioare, să prezinte ori de câte ori se solicită, consiliului de administrație, acționarilor, AMEPIP, precum și autorității tutelare la solicitarea acestora, situația economico-financiară a CT BUS, fundamentări, analize, situații, stadiul îndeplinirii obiectivelor, criteriilor și indicatorilor de performanță, raportări și orice alte informații referitoare la activitatea întreprinderii publice, în formatul și la termenele stabilite prin acte administrative ori solicitări scrise ale autorităților și organismelor menționate;
- 3.2.28 În cazul renunțării la mandat, Directorul Financiar-Economic are obligația de a aduce la cunoștința directorului general și consiliului de administrație al CT BUS intenția sa cu cel puțin 30 de zile înainte;
- 3.2.29 Să elaboreze împreună cu directorul general și să pună la dispoziția consiliului de administrație componenta de management a planului de administrare, astfel cum este reglementat de lege.

3.3. Obligațiile, sarcinile și atribuțiile stabilite în mod expres în acest Contract se completează cu sarcinile și atribuțiile delegate Directorului Financiar-Economic de către directorul general și consiliul de administrație, precum și cu obligațiile, sarcinile și atribuțiile decurgând din reglementările și dispozițiile legale aplicabile, precum și din reglementările interne ale CT BUS S.A..

3.4. În vederea desfășurării conducerii activității economice a CT BUS S.A., Directorul Financiar-Economic va coopera cu directorul general, cu membrii consiliului de administrație, cu angajații societății, precum și cu auditorul extern al acesteia sau alți membri din conducerea CT BUS S.A. și va respecta procedurile și reglementările interne ale societății.

3.5. Directorul Financiar-Economic își va executa sarcinile în conformitate cu cele mai ridicate standarde profesionale stabilite pentru acest tip de activitate și cu prevederile prezentului Contract. Directorul Financiar-Economic va acționa în orice moment în interesul CT BUS S.A. și își va dedica timpul de lucru și va depune toate eforturile în vederea îndeplinirii sarcinilor sale și desfășurării activității CT BUS S.A..

3.6. Activitatea Directorului Financiar-Economic va fi desfășurată la sediul social al CT BUS S.A.. Atunci când este necesar, acesta își va îndeplini obligațiile pe teritoriul României sau în orice alt loc pe care societatea îl poate desemna, din când în când.

3.7. Directorul Financiar-Economic va respecta orice alte obligații prevăzute de legislația aplicabilă în legătură cu funcția sa, și va determina orice părți aflate în legătură cu aceasta (precum subordonații săi) să respecte obligațiile respective.

3.8. În vederea îndeplinirii obligațiilor, sarcinilor și atribuțiilor care îi revin în baza acestui Contract, Directorul Financiar-Economic:

- a) va acorda timpul necesar, toată atenția și toate abilitățile sale, după cum va fi necesar, în interesul activității CT BUS S.A.;
- b) va servi cât mai bine și cu loialitate interesele CT BUS S.A., făcând uz de toate abilitățile sale și va depune toate eforturile în vederea promovării intereselor CT BUS S.A.;
- c) nu va efectua sau nu va determina ori nu va permite efectuarea, în niciun moment, de declarații nereale sau înșelătoare cu privire la CT BUS S.A. sau la activitatea sa, ori în legătură cu furnizarea serviciilor sau oricăror produse sau servicii proiectate, fabricate, distribuite sau furnizate de companie;
- d) va respecta orice altă interdicție, restricție, limitare impusă de prevederile legale aplicabile funcțiilor de conducere în cadrul întreprinderilor publice.

Art. 4. Obligațiile și drepturile Mandantului

4.1. Drepturile Mandantului:

4.1.1 de a pretinde Mandatarului îndeplinirea obiectivelor, criteriilor și indicatorilor cheie de performanță prevăzuți în anexele ce vor fi atașate la prezentul Contract;

4.1.2. de a pretinde Mandatarului să-și îndeplinească toate obligațiile care îi revin în baza acestui Contract;

4.1.3 de a pretinde Mandatarului să-și îndeplinească toate atribuțiile și obligațiile cu diligența unui bun administrator;

4.1.4 de a pretinde Mandatarului desfășurarea activității decurgând din prezentul Contract, cu loialitate și exclusiv în interesul CT BUS S.A.;

4.1.5 de a pretinde Mandatarului realizarea indicatorilor din bugetul de venituri și cheltuieli aprobați conform legii;

4.1.6 de a pretinde Mandatarului să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor legate de activitatea ori operațiunile CT BUS S.A., atât pe durata Contractului, cât și o perioadă nelimitată de timp de la data încetării Contractului, indiferent de cauza de încetare.

4.1.7 de a revoca mandatul, în condițiile stabilite în cadrul acestui Contract;

4.1.8. în activitatea de urmărire a bunei execuții a prezentului Contract și verificarea îndeplinirii obiectivelor, criteriilor și indicatorilor cheie de performanță prevăzuți în anexele ce vor fi atașate la acest Contract, directorul general și consiliul de administrație al Mandantului pot solicita să li se prezinte, lunar sau cu o altă frecvență, situația economică și orice documente privind îndeplinirea obiectivelor, criteriilor și indicatorilor cheie de performanță.

4.2. Obligațiile Mandantului:

4.2.1 plata integrală și la termen a indemnizației fixe lunare și a tuturor beneficiilor datorate Mandatarului, în condițiile și în temeiul prezentului Contract;

4.2.2 decontarea cheltuielilor efectuate de către Mandatar în interesul CT BUS S.A., astfel cum sunt reglementate în acest Contract, pe bază de documente justificative.

4.2.3 CT BUS S.A. va asigura efectuarea tuturor formalităților aferente numirii Directorului Financiar-Economic, în vederea respectării legii române, Directorul Financiar-Economic colaborând la rândul său cu CT BUS S.A. în acest scop.

4.2.4 plata de daune-interese, în cazul revocării mandatului din motive neimputabile Mandatarului, în cuantumul stabilit potrivit acestui Contract;

Art. 5. Obiectivele și criteriile de performanță

5.1 Obiectivele, criteriile și indicatorii cheie de performanță sunt stabiliți în cadrul anexelor la prezentul Contract.

5.2. După măsurarea anuală a performanțelor întreprinderii publice prin evaluarea gradului de îndeplinire a obiectivelor și indicatorilor cheie de performanță conform anexelor ce vor fi atașate la prezentul contract, în situațiile prevăzute în legislația de guvernare corporativă, consiliul de administrație poate revizui obiectivele, criteriile, indicatorii cheie de performanță și condițiile de acordare a indemnizației variabile, în scopul îmbunătățirii activității și utilizării resurselor într-un mod cât mai eficace.

Art. 6 Loialitate și neconcurență; criterii de integritate

6.1. Pe durata prezentului Contract și pentru o perioadă de 6 luni, subsecvent încetării din orice cauză a acestuia, Mandatarul se va supune obligațiilor de loialitate, neconcurență și evitarea conflictului de interese, astfel cum sunt reglementate prin lege și/sau prin regulamentele interne ale societății, aprobate de către directorul general și/sau consiliul de administrație al CT BUS S.A..

6.2. Pe baza prezentului Contract, Mandatarul are obligația de a respecta criteriile de integritate, aprobate de către consiliul de administrație/autoritatea tutelară potrivit prevederilor OUG nr. 109/2011, astfel cum sunt detaliate în Anexa nr. 1 la prezentul Contract.

Art. 7. Informații Confidențiale

7.1. Astfel cum este folosit în prezentul Contract, termenul “**Informații Confidențiale**” înseamnă și include:

7.1.1 termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii CT BUS S.A., precum și condițiile în baza cărora CT BUS S.A. desfășoară activități economice/tehnice cu fiecare dintre aceste persoane;

7.1.2 programe de calculator (inclusiv codul sursa și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de CT BUS S.A.;

7.1.3 informații de orice fel compilate de către Societate, inclusiv dar fără a se limita la informații legate de produse și servicii, reclamă și marketing, precum și de clienți, furnizori și/sau parteneri de afaceri, existenți sau potențiali;

7.1.4 algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de CT BUS S.A. sau în alt fel cunoscute CT BUS S.A. (mai puțin orice algoritmi, proceduri sau tehnici care țin de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri sau tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru: (i) identificarea posibililor clienți; (ii) comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali; (iii) reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului;

7.1.5 faptul că CT BUS S.A. folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritm, procedură sau tehnică sau ideile și principiile esențiale care stau la baza unui asemenea algoritm, procedură sau tehnică dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât Societatea (inclusiv orice algoritm, procedură sau tehnică din domeniul public) indiferent dacă asemenea algoritm, procedură sau tehnică fac parte dintr-un program de computer sau nu;

7.1.6 strategiile de stabilire a prețurilor sau de marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către CT BUS S.A., sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unor asemenea strategii;

7.1.7 informații cu privire la planurile de dezvoltare ale CT BUS S.A., inclusiv, însă fără a se limita la planuri de extindere la noi produse, zone geografice, segmente de piață sau servicii, orice informații care ar putea fi incluse în mod obișnuit în situațiile financiare ale CT BUS S.A., inclusiv, dar fără a se limita la, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau veniturii net al CT BUS S.A., cu excepția acelor informații a căror dezvăluire este autorizată conform reglementarilor aplicabile societății;

7.1.8 orice alte informații dobândite de Mandatar în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilități ale CT BUS S.A., și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al societății („**Concurentul**”) pentru a concura cu succes împotriva CT BUS S.A.;

7.1.9 orice informație primită de CT BUS S.A. de la terțe persoane care au, la rândul lor, o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează societatea;

7.1.10 orice informații derivate din toate cele de mai sus;

7.1.11 orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege și numai în măsura și în scopurile pentru care informațiile au fost solicitate, cu condiția, totuși, ca Mandatarul să notifice mai întâi societatea în scris cu privire la solicitarea informațiilor și să coopereze cu CT BUS S.A. în cazul în care aceasta din urmă dorește să obțină o protecție corespunzătoare.

7.2. Mandatarul se obligă să păstreze confidențialitatea Informațiilor Confidențiale conform prezentului Contract, acceptând să respecte fiecare restricție și obligație din prezentul Contract, pe toată durata mandatului precum și pentru o perioadă nelimitată de timp de la data încetării Contractului, indiferent de modul de încetare a acestuia.

7.3. Mandatarul se obligă să nu dezvăluie Informații Confidențiale niciunei persoane, cu excepția cazului în care există acordul prealabil scris al CT BUS S.A., sau exceptând cazurile în care se stipulează altfel în prezentul Contract.

7.4. Toate obligatiile mai sus mentionate, decurgând din prezentul Contract și toate restricțiile nu se aplică acelei părți a Informațiilor Confidențiale pentru care Mandatarul demonstrează că:

7.4.1 a fost făcută publică în alt fel decât ca rezultat al unei divulgari din partea Mandatarului; sau

7.4.2 era disponibilă sau urmează să fie disponibilă, pentru Mandatar, pe baze ne-confidențiale, înaintea oricărei dezvăluiri făcute de CT BUS S.A. către Mandatar dar numai dacă: (i) sursa unei asemenea informații nu era obligată legal sau contractual, să nu dezvăluie asemenea informații, și (ii) Mandatarul informează prompt CT BUS S.A. că este în posesia unei astfel de informații.

7.5. Pe durata executării Contractului și la data încetării prezentului Contract, Mandatarul va dezvălui CT BUS S.A. și va preda prompt acesteia în scris, sau în orice formă și mod, cerute în mod rezonabil de societate, următoarele informații („Informații care vor fi dezvăluite”), care vor constitui proprietatea unică și exclusivă a CT BUS S.A., Mandatarul angajându-se să coopereze cu, și să sprijine societatea, pe durata prezentului Contract și după aceea, în orice manieră solicitată în mod rezonabil de CT BUS S.A., să obțină titlul sau dreptul de proprietate asupra acestora sau dovada acestora:

7.5.1 toți și orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitățile tehnice ale CT BUS S.A. sau la activitatea Mandatarului în cadrul societății, ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activității sale în cadrul CT BUS S.A., indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost încorporate într-un program de computer;

7.5.2 toate și orice strategii de stabilire a prețurilor sau de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originare, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activității sale în cadrul CT BUS S.A.;

7.5.3 informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originare, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activității sale în cadrul CT BUS S.A.; și

7.5.4 orice alte idei sau informații concepute, originare, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activității sale în cadrul companiei, în cazul în care aceste idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru CT BUS S.A..

7.6. În cazul încălcării obligației de confidențialitate, Mandatarul este obligat să plătească daune-interese către CT BUS S.A..

Art. 8. Răspunderea Părților

8.1. Părțile răspund potrivit legii pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor care le revin în baza prezentului Contract.

8.2. Mandatarul răspunde față de CT BUS S.A. pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor care îi revin în baza prezentului Contract.

8.3. În cazul revocării fără justă cauză a mandatului acordat în baza prezentului contract, CT BUS S.A. va plăti Mandatarului daune-interese compuse din valoarea indemnizației fixe la care ar fi avut dreptul până la finalizarea contractului de mandat.

Art. 9. Forța majoră și cazul fortuit. Imposibilitatea temporară de exercitare a funcției.

9.1. Forța majoră și cazul fortuit constituie cauze de exonerare de răspundere pentru fiecare dintre Părți în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor care le revin în baza prezentului Contract.

9.2. În caz de imposibilitate temporară de exercitare a funcției de către Mandatar, independent de cauza care a determinat această imposibilitate de exercitare a funcției, asigurarea interimatului funcției și consecințele imposibilității temporare de exercitare a funcției vor fi stabilite prin hotărâre a consiliului de administrație al CT BUS S.A..

Art. 10. Modificarea Contractului

10.1. Prevederile Contractului pot fi modificate, după o prealabilă notificare emisă de Partea interesată, cu acordul ambelor părți, prin act adițional. Contractul de mandat va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

10.2. Părțile agreează în mod expres faptul că nu constituie o modificare a acestui Contract reglementarea prin hotărârile consiliului de administrație al CT BUS S.A. a tuturor aspectelor care nu sunt reglementate prin acest Contract.

Art. 11. Încetarea Contractului

11.1. Încetarea prezentului Contract intervine în conformitate prevederile legale, precum și cu prevederile prezentului Contract.

11.2. Încetarea Contractului poate avea loc conform prevederilor de mai jos:

11.2.1 prin renunțarea Mandatarului la mandat, sub condiția transmiterii către CT BUS S.A. a unei notificări cu cel puțin 30 zile anterior datei la care încetarea va produce efecte;

11.2.2 prin revocarea mandatului de către Mandant, în baza hotărârii consiliului de administrație, la data stabilită în hotărârea consiliului de administrație, oricând pe durata prezentului Contract, cu obligația pentru CT BUS S.A. de a aduce la cunoștința Mandatarului, printr-o notificare scrisă, revocarea mandatului cu cel puțin 30 zile anterior datei la care încetarea va produce efecte;

11.2.3 la împlinirea termenului prezentului Contract, acesta încetează imediat și de drept;

11.2.4 prin acordul de voință al Părților consemnat în scris;

11.2.5 prin decesul sau punerea sub interdicție judecatorească a Mandatarului;

11.2.6 prezentul Contract poate înceta de drept, în cazul ivirii incapacității Mandatarului de a-si exercita sarcinile; pentru scopul acestei clauze, se va considera ca a intervenit o incapacitate a Mandatarului dacă acesta este în imposibilitatea fizică sau psihică de a-si executa sarcinile obisnuite pe o durata continua de 60 de zile consecutive;

11.3. La încetarea prezentului Contract, exceptând situațiile de imposibilitate fizică de exercitare a mandatului încredințat, precum și alte situații de imposibilitate obiectivă, Mandatarul va asigura finalizarea activităților în curs, cu excepția situației în care CT BUS S.A. dispune încetarea oricărei activități a Mandatarului în legătură cu prezentul Contract.

11.4. La data încetării prezentului Contract, Mandatarul va preda sarcinile sale administrative directorului economic nou numit, directorului general sau consiliului de administrație.

Art. 12. Litigii

12.1. Toate neînțelegerile dintre Părți rezultate din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea prezentului Contract se soluționează pe cale amiabilă, în termen de cel mult 30 zile calendaristice de la notificarea transmisă de către una dintre Părți celeilalte Părți.

12.2. Orice dispută care nu poate fi soluționată în condițiile de mai sus va fi supusă spre soluționare instanțelor judecătorești competente din România.

Art. 13. Alte clauze

13.1. În măsura în care Părțile nu au derogat în mod expres de la prevederile legale, Contractul se completează, după caz, cu prevederile OUG nr. 109/2011, ale Legii nr. 31/1990, precum și cu orice alte prevederi legale aplicabile.

13.2. Trimiterile la dispoziții legale din cuprinsul prezentului Contract se consideră ca fiind efectuate la cele similare sau care le înlocuiesc pe acestea, în caz de modificare, completare sau abrogare a acestora.

13.3. Consiliul de administrație al CT BUS S.A. va putea reglementa, prin hotărâri adoptate în exercitarea atribuțiilor sale legale, toate aspectele care nu sunt reglementate în mod expres sau implicit prin prezentul Contract, în limitele permise de legislația aplicabilă. Prezentul Contract se completează cu toate reglementările astfel adoptate de către consiliul de administrație.

13.4. Toate comunicările dintre Părți cu privire la situații litigioase sau potențial litigioase, precum și cu privire la încetarea Contractului, vor fi considerate ca fiind realizate (i) în momentul primirii, dacă sunt înmânate personal, prin curier sau serviciu de curierat, sau de către executorul judecătoresc, respectiv (ii) la data transmiterii, dacă sunt transmise prin e-mail sau fax.

Dacă sunt trimise către CT BUS S.A., vor fi adresate după cum urmează:

Către: CT BUS S.A.

În atenția: Președintele consiliului de administrație

Adresa: Str. Industrială nr. 8, Constanța

Fax: 0241/694863

E-mail: [REDACTED]

Cu copie la e-mail: [REDACTED]

Dacă sunt trimise Mandatarului, vor fi adresate după cum urmează:

În atenția: Inna-Mihaela Bela

Adresa: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

13.5. În cazul în care oricare dintre Părți își schimbă adresa la care dorește să primească comunicări/înștiințări, aceasta va notifica în scris cealaltă Parte în acest sens. Noua adresa va fi considerată

adresa la care urmează să fie trimise toate comunicările în baza prezentului Contract numai după ce cealaltă Parte contractantă a fost informată cu privire la schimbarea respectivă.

13.6. Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către o Parte a oricărui drept din prezentul Contract nu va fi considerată o renunțare la dreptul respectiv, iar exercitarea o dată sau parțială a oricărui astfel de drept nu va împiedica exercitarea din nou sau în viitor a aceluși drept sau a oricărui alt drept.

13.7. În cazul în care orice prevedere din prezentul Contract este considerată nulă, ilegală sau inaplicabilă, validitatea, legalitatea și aplicabilitatea restului prevederilor acestui Contract nu vor fi afectate.

13.8. Acest Contract este guvernat de legea română, cu excluderea în mod expres a aplicării legislației muncii, dacă aplicabilitatea acesteia în privința statutului, drepturilor și/sau obligațiilor Directorului Economic nu este expres prevăzută în legislația specială aplicabilă guvernantei corporative a întreprinderilor publice sau în orice altă lege specială.

Prezentul Contract a fost încheiat la data precizată pe prima pagină, în 2 (doua) exemplare originale, unul pentru Mandatar, unul pentru CT BUS S.A..

CT BUS S.A.,
Reprezentata legal prin
DUGĂIAȘU ADRIAN-DAN
[REDACTED]

INNA-MIHAELA BELA
[REDACTED]



Contract de mandat pentru funcția de director general

20D/15.04.2024

Acest contract de mandat („Contractul”) a fost încheiat de către:

CT BUS S.A., cu sediul în Constanța, str. Industrială nr. 8, înregistrată în registrul comerțului de pe lângă Tribunalul Constanța cu nr. J13/60/1991, având cod unic de înregistrare 1883902 și cod de TVA RO1883902, reprezentată legal de către dl. Dugăiașu Adrian-Dan (denumită în continuare **“Mandantul”** și/sau „**CT BUS S.A.**”);

și

Dl. Țuțuianu Sorin Petrică, cetățean român, cu domiciliul în [redacted] Str. [redacted] nr. [redacted] jud. [redacted] identificat prin CNP [redacted] posesor al CI seria [redacted] nr. [redacted], (denumit în continuare **“Mandatarul”** sau **“Directorul General”**);

denumite în continuare în mod individual **“Partea”** și în mod colectiv **“Părțile”**;

Având în vedere:

- (A) Dispozițiile hotărârii Consiliului Local al Municipiului Constanța nr. 384/31.10.2018 privind aprobarea reorganizării RATC prin transformare în societate pe acțiuni cu denumirea de CT BUS S.A. ;
- (B) Prevederile actului constitutiv al societății;
- (C) Faptul că în baza Raportului final al procedurii de selecție pentru funcția de director general, document cu nr. 4113 / 15.03.2024, prin hotărârea nr.31/15.04.2024 a consiliului de administrație al CT BUS S.A., a fost numit ca director general dl. Țuțuianu Sorin - Petrică, acesta devenind astfel membru executiv al Consiliului de Administrație;
- (D) Dispozițiile OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;

Părțile au convenit după cum urmează:

Art. 1. Obiectul Contractului

1.1. În temeiul prezentului Contract, Mandatarul, în calitatea sa de director general (membru executiv al Consiliului de Administrație), este împuternicit să conducă, să organizeze și să gestioneze activitatea

CT BUS S.A., potrivit legii, hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Constanța adoptate în calitate de autoritate tutelară și, respectiv, de autoritate de reglementare sau de autoritate publică ce a încredințat către CT BUS S.A. serviciul public de transport public local de persoane în Municipiul Constanța, ale hotărârilor adunării generale a acționarilor, ale hotărârilor consiliului de administrație și, respectiv, ale regulamentelor interne ale CT BUS S.A., cu obligația îndeplinirii obiectivelor, criteriilor și indicatorilor cheie de performanță afiliați ”Planului de administrare și management”, în schimbul unei remunerații lunare și al celorlalte beneficii stabilite, conform OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul prezentului Contract.

1.2. În baza prezentului Contract, Mandatarul are dreptul, conform legii, de a reprezenta CT BUS S.A. în raport cu terții și în justiție.

1.3. Activitatea Directorului General se realizează, conform prevederilor prezentului Contract, în zilele lucrătoare, stabilite conform legii, în cadrul unui program de lucru ce poate varia în funcție de necesitățile activității CT BUS S.A..

Art. 2. Durata Contractului

2.1. Prezentul Contract se încheie pe o durată de **4 (patru) ani**, respectiv pentru perioada: **28.04.2024 -28.04.2028**. Contractul de mandat intră în vigoare de la data de 28.04.2024.

Art. 3. Drepturile și obligațiile Mandatarului

3.1. Drepturile Mandatarului

3.1.1 Mandatarul are dreptul de a primi lunar pentru activitatea sa o indemnizație fixă brută în cuantum de ■■■ lei.

În conformitate cu OUG 109/2011, modificată, completată și actualizată, pentru perioadele lunare în care societatea CT BUS S.A nu îndeplinește cumulativ cel puțin condițiile stabilite la art. 37 alin (3) literele a), b), c) și d), indemnizația fixă brută lunară a membrilor executivi ai Consiliului de Administrație nu poate depăși de 3 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificății activităților din economia națională comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii.

Având în vedere că în conformitate cu Comunicatul de presă al Institutului Național de Statistică nr. ■■■ din ■■■. media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată de societate la Cod CAEN 49 este de ■■■ lei, se stabilește indemnizația fixă brută lunară în cuantum de $3 \times \text{■■■} = \text{■■■}$ lei. Conform art. 38 alin (1) aceasta este unica formă de remunerație fixă lunară pentru directorii care îndeplinesc și calitatea de administratori.

Această indemnizație fixă lunară poate fi ajustată la solicitarea Mandatarului, cu aprobarea Consiliului de Administrație, în următoarele cazuri:

a) Anual, după încheierea situațiilor financiare ale societății, în funcție de rezultatele evaluării anuale a activității directorului general și în baza mediei pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată de societate conform Cod CAEN 49 comunicat de Institutul Național de Statistică anterior ajustării;

b) La momentul modificării prevederilor legale în ceea ce privește limitele și condițiile de acordare, sau la obținerea unor derogări de la acestea;

c) Pentru perioadele lunare în care societatea îndeplinește cumulativ cel puțin condițiile stabilite la art. 37 alin (3) literele a), b), c) și d), în limitele impuse de lege.

Plata indemnizației fixe nete se va face în una sau două tranșe lunare, în contul bancar indicat de către Mandatar. CT BUS S.A. are obligația de a reține din remunerația brută și de a vira către bugetul de stat și bugetele asigurărilor sociale, toate impozitele și contribuțiile cu reținere la sursă, în conformitate cu reglementările și dispozițiile legale.

3.1.2 Mandatarul are dreptul la indemnizație variabilă aferentă fiecărui exercițiu financiar cuprins în cadrul mandatului său, pro rata cu durata mandatului. Aceasta i se va stabili și acorda după evaluarea anuală a activității sale, în baza îndeplinirii condițiilor cumulative prevăzute de lege și a indicatorilor cheie de performanță. Cuantumul acestei indemnizații variabile și condițiile de acordare se vor adăuna la prezentul contract de mandat după aprobarea prin Hotărâre a Acționarului Unic a "Planului de administrare și management" în integralitatea sa.

3.1.3 Mandatarul are dreptul de a i se deconta de către CT BUS S.A. toate cheltuielile de deplasare, de cazare indiferent de clasificarea structurii de primire turistica, precum și oricare alte cheltuieli realizate în interesul CT BUS S.A. sau pentru îndeplinirea sarcinilor, atribuțiilor și obligațiilor care îi revin în baza acestui Contract, în baza documentelor justificative atât în cazul deplasărilor interne cât și a celor internaționale. Decontarea acestor cheltuieli se va face în conformitate cu prevederile legale și cu regulamentele interne ale CT BUS S.A..

3.1.4 Mandatarul are dreptul la informare nelimitată cu privire la orice act sau fapt ce are legătura cu activitatea sau situația societății și de a utiliza aceste informații în interesul exclusiv al societății.

3.1.5 Mandatarul are dreptul de a solicita consiliului de administrație să aprobe și/sau să adopte toate măsurile necesare, conform prevederilor legale aplicabile, pentru angajarea de către CT BUS S.A. de consultanți externi, care să ofere asistență/consultanță de specialitate, necesară în vederea îndeplinirii sarcinilor Directorului General sau pentru scopul derulării activității CT BUS S.A..

3.1.6 Mandatarul are dreptul să beneficieze de 32 zile de concediu de odihnă aferent fiecărui an de mandat, plătit, proporțional cu activitatea prestată. Concediul se efectuează în zilele lucrătoare, conform legii și nu afectează/nu diminuează dreptul la zile libere/nelucrătoare stabilite în baza legii. În cazul în care Mandatarul nu utilizează întregul concediu de odihnă, Mandatarul are dreptul la compensarea în bani a concediului de odihnă neefectuat, compensația fiind determinată pro rata cu numărul de zile de concediu de odihnă neefectuat.

3.1.7 Mandatarul are toate beneficiile/drepturile stabilite conform legislației privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, inclusiv dreptul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, legislația privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, precum și din legislația privind asigurările de sănătate, potrivit art. 152 alin 3 din Legea nr. 31/1990 privind societățile, în condițiile prevăzute în cadrul legilor speciale aplicabile.

3.1.8 Mandatarul are dreptul de a folosi un autoturism cu șofer (sau fără șofer după cum prevede procedura operațională implementată la nivelul societății) în interesul realizării mandatului, pe timpul programului său de lucru (deplasările de la începutul și sfârșitul programului de acasă/către acasă, fiind incluse în dreptul de folosință) pe cheltuiala mandantului și carburantul aferent, cu respectarea legislației cu privire la consumul de carburant și în limita motoresurselor alocate și aprobate de către Mandant..

3.1.9 Mandatarul are dreptul de a folosi un telefon mobil apt dpdv tehnic pentru a asigura o utilizare normală, cu minute nelimitate în rețelele naționale și roaming și cu acces nelimitat la internet, suportat de mandant și echipamente IT performante..

3.1.10 Mandatarul are dreptul la zile libere/nelucrătoare, stabilite conform legii. De asemenea, Mandatarul are dreptul la beneficii bănești pentru sărbătorile legale, zilele festive specifice, căsătorie,

nașterea unui copil sau în caz de deces al unui membru de familie, acordate similar drepturilor din contractul colectiv de muncă aplicabil CT BUS S.A..

3.1.11 În scopul actualizării permanente a cunoștințelor în domeniul în care activează, al perfecționării sale profesionale continue și al menținerii unui standard ridicat al îndeplinirii atribuțiilor ce îi revin în temeiul Contract, Mandatarul are dreptul de a beneficia, la inițiativa sa ori a Mandantului, de formare profesională, pe perioada prezentului Contract. Formarea profesională va fi asigurată prin participarea la simpozioane, cursuri, seminarii, colocvii, stagii de practică și/sau de pregătire profesională organizate în țară și/sau în străinătate etc., prin punerea la dispoziție a tuturor materialelor de informare, pregătire și perfecționare profesională necesare și altele asemenea. Costurile formării profesionale a Mandatarului vor fi suportate în mod exclusiv de către CT BUS S.A. iar deplasarea și cazarea se vor considera a fi efectuată în interes de serviciu, cu toate drepturile care decurg.

3.1.12 Mandatarul are dreptul de a beneficia de apărarea reputației profesionale de către CT BUS S.A. în cazul în care reputația profesională are de suferit din motive ce tin de exercitarea mandatului de director. Pot face obiect al apărării reputației numai actele și faptele licite ale directorului efectuate în exercitarea atribuțiilor delegate prin contractul de mandat sau a altor acte care au legătura directă cu exercitarea mandatului.

3.1.13 Mandatarul are dreptul de a fi informat de îndată și în scris cu privire la orice măsură adoptată de către consiliul de administrație cu privire la prezentul contract sau cu privire la orice act sau fapt având legătura cu prezentul contract sau cu calitatea de director general al CT BUS S.A..

3.1.14 Mandatarul are dreptul să suspende contractul de mandat pentru exercitarea unei demnități publice, funcții publice.

3.1.15 Mandatarul beneficiază de asigurare de răspundere profesională, de tip Directors&Officers Liability care să acopere daune cauzate societății CT BUS S.A. Obiectul asigurării îl constituie acoperirea daunelor cauzate societății CT BUS S.A. pe care o conduce și/sau terților, de faptele cu caracter decizional ale asiguratului. Cheltuielile primelor acestei asigurări va fi suportată de societatea CT BUS S.A. și nu se va deduce din remunerația convenită mandatarului.

3.2. Obligațiile Mandatarului

3.2. Mandatarul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al CT BUS S.A., cu excepția celor rezervate de lege pentru autoritatea tutelară și/sau pentru consiliul de administrație al RATC Constanța.

Mandatarul are, în principal, următoarele obligații:

3.2.1 să reprezinte CT BUS S.A. în raport cu terții și în justiție și să semneze actele ce o angajează față de aceștia;

3.2.2 să exercite mandatul cu prudență și diligență unui bun administrator, cu loialitate, în interesul CT BUS S.A.;

3.2.3 să asigure conducerea operativă a CT BUS S.A., împreună cu directorii cu atribuții delegate de consiliul de administrație;

3.2.4 obligația de coordonare a procesului de recrutare pentru ca societatea să dispună de personal calificat capabil să asigure prestarea de către societate a unor servicii de calitate; în acest sens are prerogativa de a angaja și concedia personalul CT BUS S.A., cu excepția directorilor cu atribuții delegate de consiliul de administrație în baza contractelor de mandat;

3.2.5 să prezinte consiliului de administrație propuneri privind solicitarea de alocații bugetare pentru a fi aprobate de organele competente;

- 3.2.6 să exercite orice atribuții ce îi revin din regulamentul de organizare și funcționare și din hotărârile consiliului de administrație, precum și din prevederile legale;
- 3.2.7 să respecte pe toată perioada mandatului toate obligațiile legale ce îi revin în calitate de Director General al CT BUS S.A., precum și cele reglementate prin norme interne ale CT BUS S.A.;
- 3.2.8 să ducă la îndeplinire obiectivele, criteriile și indicatorii cheie de performanță afiliați "Planului de administrare și management" care se vor adăuna la prezentul Contract de mandat după aprobarea prin Hotărâre a Acționarului Unic a "Planului de administrare și management" în integralitatea sa;
- 3.2.9 să transmită la termenele solicitate consiliului de administrație raportări și informații cu privire la situația economico-financiară a CT BUS S.A., situația realizării obiectivelor și criteriilor de performanță, însoțită după caz de o analiză a cauzelor nerealizării acestora;
- 3.2.10 să prezinte ori de câte ori se solicită, consiliului de administrație, precum și autorității tutelare la solicitarea acesteia, situația economico-financiară a CT BUS S.A., stadiul obiectivelor și criteriilor de performanță, precum și alte informații solicitate;
- 3.2.11 să aducă la cunoștința consiliului de administrație toate faptele și actele ce ar putea să îl determine pe acesta a revoca sau modifica mandatul;
- 3.2.12 în cazul renunțării la mandat, Directorul General are obligația de a aduce la cunoștința consiliului de administrație al CT BUS S.A. intenția sa cu cel puțin 30 de zile înainte; în situația nerespectării termenului de preaviz, răspunde pentru daunele cauzate prin renunțarea sa;
- 3.3.** Obligațiile, sarcinile și atribuțiile stabilite în mod expres în acest Contract se completează cu sarcinile și atribuțiile delegate Directorului General de către consiliul de administrație (cu respectarea tuturor solicitărilor, instrucțiunilor și reglementărilor rezonabile efectuate de consiliul de administrație și oferirea de explicații, informații și asistență solicitate în mod rezonabil de consiliul de administrație), precum și cu obligațiile, sarcinile și atribuțiile decurgând din reglementările și dispozițiile legale aplicabile, precum și din reglementările interne ale CT BUS S.A..
- 3.4.** În vederea desfășurării conducerii activității Societății, Directorul General va coopera cu membrii consiliului de administrație, cu angajații CT BUS S.A., precum și cu consultanții externi/interni ai acesteia sau alți membri din conducerea CT BUS S.A. și va respecta procedurile și reglementările interne ale CT BUS S.A..
- 3.5.** Directorul General își va executa sarcinile în conformitate cu cele mai ridicate standarde profesionale stabilite pentru acest tip de activitate și cu prevederile prezentului Contract. Directorul General va acționa în orice moment în interesul CT BUS S.A. și își va devota întregul său timp de lucru și va depune toate eforturile în vederea îndeplinirii sarcinilor sale și desfășurării activității CT BUS S.A..
- 3.6.** Activitatea Directorului General va fi desfășurată la sediul social al CT BUS S.A.. Atunci când este necesar, acesta își va îndeplini obligațiile pe teritoriul României (delegatii pe plan intern) sau în orice alt loc (delegatii pe plan internațional) pe care CT BUS S.A. îl poate desemna. Deplasările (delegatiile) efectuate în țară sau în afara României necesită informarea Consiliului de Administrație, ele se efectuează în virtutea atribuțiilor executive ale directorului general, funcție de interesele CT BUS S.A..
- 3.7.** Directorul General va respecta orice alte obligații prevăzute de legislația aplicabilă în legătură cu funcția sa, și va determina orice părți aflate în legătură cu aceasta (precum subordonații săi) să respecte obligațiile respective.
- 3.8.** În vederea îndeplinirii obligațiilor, sarcinilor și atribuțiilor care îi revin în baza acestui Contract, Directorul General:
- a) va acorda timpul necesar, toată atenția și toate abilitățile sale, după cum va fi necesar, în interesul activității CT BUS S.A.;

- b) va servi cât mai bine și cu loialitate interesele CT BUS S.A., făcând uz de toate abilitățile sale și va depune toate eforturile în vederea promovării intereselor CT BUS S.A.;
- c) nu va efectua sau nu va determina ori nu va permite efectuarea, în niciun moment, de declarații nereale sau înșelătoare cu privire la CT BUS S.A. sau la activitatea sa, ori în legătură cu furnizarea serviciilor sau oricăror produse sau servicii proiectate, fabricate, distribuite sau furnizate de Societate;
- d) va respecta orice altă interdicție, restricție, limitare impusă de prevederile legale aplicabile funcțiilor de conducere în cadrul întreprinderilor publice.

Art. 4. Obligațiile și drepturile Mandantului

4.1. Drepturile Mandantului:

- 4.1.1 de a pretinde Mandatarului îndeplinirea obiectivelor, criteriilor de performanță specifice, și indicatorilor cheie de performanță afiliați "Planului de administrare și management";
- 4.1.2. de a pretinde Mandatarului să-și îndeplinească obligații care îi revin în baza acestui Contract;
- 4.1.3 de a pretinde Mandatarului să-și îndeplinească toate atribuțiile și obligațiile cu diligența unui bun administrator;
- 4.1.4 de a pretinde Mandatarului desfășurarea activității decurgând din prezentul Contract, cu loialitate și exclusiv în interesul CT BUS S.A.;
- 4.1.5 de a pretinde Mandatarului realizarea indicatorilor din bugetul de venituri și cheltuieli aprobați conform legii;
- 4.1.6 de a pretinde Mandatarului să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor legate de activitatea ori operațiunile CT BUS S.A., atât pe durata Contractului, cât și o perioadă nelimitată de timp de la data încetării Contractului, indiferent de cauza de încetare.
- 4.1.7 de a revoca mandatul, în condițiile stabilite în cadrul acestui Contract;
- 4.1.8. în activitatea de urmărire a bunei execuții a prezentului Contract și verificarea îndeplinirii obiectivelor, criteriilor și indicatorilor cheie de performanță afiliați "Planului de administrare și management" aprobat în integralitatea sa prin Hotărâre a Acționarului Unic, consiliul de administrație al Mandantului poate solicita să i se prezinte, lunar sau cu o altă frecvență, situația economico-financiară și orice documente privind îndeplinirea obiectivelor, criteriilor de performanță.

4.2. Obligațiile Mandantului:

- 4.2.1 plata integrală și la termen a renumerației și a tuturor beneficiilor datorate Mandatarului, în condițiile și în temeiul prezentului Contract;
- 4.2.2 decontarea cheltuielilor efectuate de către Mandatar în interesul CT BUS S.A., astfel cum sunt reglementate în acest Contract, pe bază de documente justificative;
- 4.2.3 plata de daune interese, în cazul revocării mandatului, în quantumul stabilit potrivit acestui Contract;
- 4.2.4 CT BUS S.A. va asigura efectuarea tuturor formalităților aferente numirii Directorului General, în vederea respectării legii române, Directorul General colaborând la rândul său cu CT BUS S.A. în acest scop.

Art. 5. Obiective criterii și indicatori cheie de performanță

Obiectivele, criteriile și indicatorii cheie de performanță sunt afiliați ”Planului de administrare și management” și se vor adăuna la prezentul Contract de mandat după aprobarea prin Hotărâre a Acționarului Unic a ”Planului de administrare și management” în integralitatea sa.

Art. 6 Loialitate și neconcurență; criterii de integritate

6.1. Pe durata durată prezentului Contract și pentru o perioadă de 6 luni, subsecvent încetării din orice cauză a acestuia, Mandatarul se va supune obligațiilor de loialitate, neconcurență și evitarea conflictului de interese, astfel cum sunt reglementate prin lege și/sau prin regulamentele interne ale CT BUS S.A., aprobate de către consiliul de administrație al CT BUS S.A..

6.2. Pe prezentului Contract, Mandatarul are obligația de a respecta criteriile de integritate, aprobate de către autoritatea tutelară potrivit prevederilor OUG nr. 109/2011, astfel cum sunt detaliate în Anexa nr.1 la prezentul Contract.

Art. 7. Informații Confidențiale

7.1. Astfel cum este folosit în prezentul Contract, termenul ”**Informații Confidențiale**” înseamnă și include:

7.1.1 termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii CT BUS S.A., precum și condițiile în baza cărora CT BUS S.A. desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;

7.1.2 programe de calculator (inclusiv codul sursa și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de CT BUS S.A.;

7.1.3 informații de orice fel compilate de către Societate, inclusiv dar fără a se limita la informații legate de produse și servicii, reclamă și marketing, precum și de clienți, furnizori și/sau parteneri de afaceri, existenți sau potențiali;

7.1.4 algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de CT BUS S.A. sau în alt fel cunoscute CT BUS S.A. (mai puțin orice algoritmi, proceduri sau tehnici care țin de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri sau tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru: (i) identificarea posibililor clienți; (ii) comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali; (iii) reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului;

7.1.5 faptul că CT BUS S.A. folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritm, procedură sau tehnică sau ideile și principiile esențiale care stau la baza unui asemenea algoritm, procedură sau tehnică dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât Societatea (inclusiv orice algoritm, procedură sau tehnică din domeniul public) indiferent dacă asemenea algoritm, procedură sau tehnică fac parte dintr-un program de computer sau nu;

7.1.6 strategiile de stabilire a prețurilor sau de marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către CT BUS S.A., sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unor asemenea strategii;

7.1.7 informații cu privire la planurile de viitor ale CT BUS S.A., inclusiv, însă fără a se limita la planuri de extindere la noi produse, zone geografice, segmente de piață sau servicii, orice informații care ar putea fi incluse în mod obișnuit în situațiile financiare ale CT BUS S.A., inclusiv, dar fără a se limita la, suma

activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al CT BUS S.A., cu excepția acelor informații a căror dezvăluire este autorizată conform reglementarilor aplicabile CT BUS S.A.;

7.1.8 orice alte informații dobândite de Mandatar în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilități ale CT BUS S.A., și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al CT BUS S.A. („**Concurentul**”) pentru a concura cu succes împotriva CT BUS S.A.;

7.1.9 orice informație primită de CT BUS S.A. de la terțe persoane care au, la rândul lor, o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează CT BUS S.A.;

7.1.10 orice informații derivate din toate cele de mai sus;

7.1.11 orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege și numai în măsura și în scopurile pentru care informațiile au fost solicitate, cu condiția, totuși, ca Mandatarul să notifice mai întâi CT BUS S.A. în scris cu privire la solicitarea informațiilor și să coopereze cu CT BUS S.A. în cazul în care aceasta din urmă dorește să obțină o protecție corespunzătoare.

7.2. Mandatarul se obligă să păstreze confidențialitatea Informațiilor Confidențiale conform prezentului Contract, acceptând să respecte fiecare restricție și obligație din prezentul Contract, pe toată durata mandatului precum și pentru o perioadă nelimitată de timp de la data încetării Contractului, indiferent de modul de încetare a acestuia.

7.3. Mandatarul se obligă să nu dezvăluie Informații Confidențiale niciunei persoane, cu excepția cazului în care există acordul prealabil scris al CT BUS S.A., sau exceptând cazurile în care se stipulează altfel în prezentul Contract.

7.4. Toate obligațiile mai sus menționate, decurgând din prezentul Contract și toate restricțiile nu se aplică acelei părți a Informațiilor Confidențiale pentru care Mandatarul demonstrează că:

7.4.1 a fost făcută publică în alt fel decât ca rezultat al unei divulgări din partea Mandatarului; sau

7.4.2 era disponibilă sau urmează să fie disponibilă, pentru Mandatar, pe baze ne-confidențiale, înaintea oricărei dezvăluiri făcute de CT BUS S.A. către Mandatar dar numai dacă: (i) sursa unei asemenea informații nu era obligată legal sau contractual, să nu dezvăluie asemenea informații, și (ii) Mandatarul informează prompt CT BUS S.A. că este în posesia unei astfel de informații.

7.5. Pe durata executării Contractului și la data încetării prezentului Contract, Mandatarul va dezvălui CT BUS S.A. și va preda prompt acesteia în scris, sau în orice formă și mod, cerute în mod rezonabil de CT BUS S.A., următoarele informații („**Informații care vor fi dezvăluite**”), care vor constitui proprietatea unică și exclusivă a CT BUS S.A., Mandatarul angajându-se să coopereze cu, și să sprijine CT BUS S.A., pe durata prezentului Contract și după aceea, în orice manieră solicitată în mod rezonabil de CT BUS S.A., să obțină titlul sau dreptul de proprietate asupra acestora sau dovada acestora:

7.5.1 toți și orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitățile economice ale CT BUS S.A. sau la activitatea Mandatarului în cadrul CT BUS S.A., ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originare, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activității sale în cadrul CT BUS S.A., indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost încorporate într-un program de computer;

7.5.2 toate și orice strategii de stabilire a prețurilor sau de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originare, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activității sale în cadrul CT BUS S.A.;

7.5.3 informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originare, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activității sale în cadrul CT BUS S.A.; și

7.5.4 orice alte idei sau informații concepute, originare, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Mandatar în decursul activității sale în cadrul Societății, în cazul în care aceste idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru CT BUS S.A..

7.6. În cazul încălcării obligației de confidențialitate, Mandatarul este obligat să plătească daune-interese către CT BUS S.A..

Art. 8. Răspunderea Părților

8.1. Părțile răspund potrivit legii pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor care le revin în baza prezentului Contract.

8.2. Mandatarul răspunde față de CT BUS S.A. pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor care îi revin în baza prezentului Contract.

8.3. Mandatarul nu răspunde pentru eventuale prejudicii cauzate CT BUS S.A. în exercitarea mandatului încredințat, conform prevederilor acestui Contract, dacă, solicitând consiliului de administrație sau autorității tutelare, după caz, să aprobe angajarea de către CT BUS S.A., cu respectarea prevederilor legale aplicabile, de consultanți de specialitate, care să ofere suport de specialitate pentru anumite decizii de afaceri sau pentru executarea unor sarcini care îi revin Mandatarului în baza acestui Contract, consiliul de administrație sau autoritatea tutelară nu aprobă angajarea de consultanță de specialitate.

Art. 9. Forța majoră și cazul fortuit. Imposibilitatea temporară de exercitare a funcției.

9.1. Forța majoră și cazul fortuit constituie cauze de exonerare de răspundere pentru fiecare dintre Părți în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor care le revin în baza prezentului Contract.

9.2. În caz de imposibilitate temporară de exercitare a funcției de către Mandatar, independent de cauza care a determinat această imposibilitate de exercitare a funcției, asigurarea interimatului funcției și consecințele imposibilității temporare de exercitare a funcției vor fi stabilite prin hotărâre a consiliului de administrație al CT BUS S.A..

Art. 10. Modificarea Contractului

10.1. Prevederile Contractului pot fi modificate, după o prealabilă notificare emisă de Partea interesată, cu acordul ambelor părți, prin act adițional. Contractul de mandat va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

Art. 11. Încetarea Contractului

11.1. Încetarea prezentului Contract intervine în conformitate prevederile legale, precum și cu prevederile prezentului Contract.

11.2. Încetarea Contractului poate avea loc conform prevederilor de mai jos:

11.2.1 prin renunțarea Mandatarului la mandat, sub condiția transmiterii către CT BUS S.A. a unei notificări cu cel puțin 30 zile anterior datei la care încetarea va produce efecte;

11.2.2 prin revocarea mandatului de către Mandant, în baza hotărârii consiliului de administrație, la data stabilită în hotărârea consiliului de administrație, oricând pe durata prezentului Contract, cu obligația pentru CT BUS S.A. de a aduce la cunoștința Mandatarului, printr-o notificare scrisă, revocarea mandatului cu cel puțin 30 zile anterior datei la care încetarea va produce efecte;

11.2.3 la împlinirea termenului prezentului Contract, acesta încetează imediat și de drept;

11.2.4 prin acordul de voință al Părților consemnat în scris;

11.2.5 prin decesul Mandatarului;

11.3. La încetarea prezentului Contract, exceptând situațiile de imposibilitate fizică de exercitare a mandatului încredințat, precum și alte situații de imposibilitate obiectivă, Mandatarul va asigura finalizarea activităților în curs, cu excepția situației în care CT BUS S.A. dispune încetarea oricărei activități a Mandatarului în legătură cu prezentul Contract.

11.4. La data încetării prezentului Contract, Mandatarul va preda sarcinile sale administrative directorului general nou numit sau consiliului de administrație.

Art. 12. Litigii

12.1. Toate neînțelegerile dintre Părți rezultate din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea prezentului Contract se soluționează pe cale amiabilă, în termen de cel mult 30 zile calendaristice de la notificarea transmisă de către una dintre Părți celeilalte Părți.

12.2. Orice dispută care nu poate fi soluționată în condițiile de mai sus va fi supusă spre soluționare instanțelor judecătorești competente din România.

Art. 13. Alte clauze

13.1. În măsura în care Părțile nu au derogat în mod expres de la prevederile legale, Contractul se completează, după caz, cu prevederile OUG nr. 109/2011, ale Legii nr. 31/1990, precum și cu orice alte prevederi legale aplicabile.

13.2. Trimiterile la dispoziții legale din cuprinsul prezentului Contract se consideră ca fiind efectuate la cele similare sau care le înlocuiesc pe acestea, în caz de modificare, completare sau abrogare a acestora.

13.3. Consiliul de administrație al CT BUS S.A. va putea reglementa, prin hotărâri adoptate în exercitarea atribuțiilor sale legale, toate aspectele care nu sunt reglementate în mod expres sau implicit prin prezentul Contract, în limitele permise de legislația aplicabilă.

13.4. Toate comunicările dintre Părți cu privire la situații litigioase sau potențial litigioase, precum și cu privire la încetarea Contractului, vor fi considerate ca fiind realizate (i) în momentul primirii, dacă sunt înmânate personal, prin curier sau serviciu de curierat, sau de către executorul judecătoresc, respectiv (ii) la data transmiterii, dacă sunt transmise prin e-mail sau fax.

Dacă sunt trimise către CT BUS S.A., vor fi adresate după cum urmează:

Către: CT BUS S.A.

În atenția: Președintele consiliului de administrație

Adresa: Str. Industrială nr. 8, Constanța

Fax: 0241/694863

E-mail: [REDACTED]

Cu copie la e-mail: [REDACTED]

Dacă sunt trimise Mandatarului, vor fi adresate după cum urmează:

În atenția: Dl. Sorin Petrică Țuțuianu

Adresa: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

13.5. În cazul în care oricare dintre Părți își schimbă adresa la care dorește să primească comunicări/înștiințări, aceasta va notifica în scris cealaltă Parte în acest sens. Noua adresa va fi considerată adresa la care urmează să fie trimise toate comunicările în baza prezentului Contract numai după ce cealaltă Parte contractantă a fost informată cu privire la schimbarea respectivă.

13.6. Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către o Parte a oricărui drept din prezentul Contract nu va fi considerată o renunțare la dreptul respectiv, iar exercitarea o dată sau parțială a oricărui astfel de drept nu va împiedica exercitarea din nou sau în viitor a aceluși drept sau a oricărui alt drept.

13.7. În cazul în care orice prevedere din prezentul Contract este considerată nulă, ilegală sau inaplicabilă, validitatea, legalitatea și aplicabilitatea restului prevederilor acestui Contract nu vor fi afectate.

13.8. Acest Contract este guvernat de legea română, cu excluderea în mod expres a aplicării legislației muncii, dacă aplicabilitatea acesteia în privința statutului, drepturilor și/sau obligațiilor Directorului General nu este expres prevăzută în legislația specială aplicabilă guvernantei corporative a întreprinderilor publice sau în orice altă lege specială.

Prezentul Contract a fost încheiat la data precizată pe prima pagină, în 2 (două) exemplare originale, unul pentru Mandatar, unul pentru CT BUS S.A.

CT BUS S.A.,
Reprezentata legal prin
Adrian-Dan DUGĂIAȘU

[REDACTED]

Sorin Petrică ȚUȚUIANU

[REDACTED]

Anexa nr. 1
la contractul de mandat nr./.....
Criterii de integritate

1. Respectarea Codului de Etică al întreprinderii publice;
2. Denuntarea conflictelor de interese, definite conform legislației în vigoare și conform reglementărilor interne ale întreprinderii publice;
3. Adoptare comportamentului adecvat în cazul situațiilor care l-ar putea pune pe director într-o situație de conflict de interese;
4. Tratarea informației confidențiale și sensibile cu discreția cuvenită și în conformitate cu mențiunile din contractul de mandat;
5. Adoptare comportamentului adecvat pentru menținerea unei reputații profesionale excelente.

CT BUS S.A.,
Reprezentata legal prin
Adrian-Dan DUGĂIAȘU

Sorin Petrică ȚUȚUIANU